



**Nachfrage- und Angebotsliste der Teilnehmer
 für „Gute Geschäfte Gütersloh“ am 19. März 2010
 (Stand: 17. März 2010)**

Nachfrage	Angebot
<ul style="list-style-type: none"> • Sachkenntnis im Bereich: Werbung, IT, Rechtsberatung, Coaching, Steuerberatung; • Anzeigen, Grafik, Druck; 	<ul style="list-style-type: none"> • Fachvorträge (Umgang mit Tieren, Tierschutz im Alltag); • Tierschutzunterricht für Kinder und Jugendliche; • Ein Nachmittag mit Tieren (Betriebsausflug) und Hundewanderung;
<ul style="list-style-type: none"> • Neuer Fußboden (Klassenzimmer in einem ehemaligen Schulgebäude); • Raumplanung eines Beratungsraums; 	<ul style="list-style-type: none"> • Schulungen; • Veranstaltungen organisieren; • Plätzchen backen;
<ul style="list-style-type: none"> • Hilfe bei EDV, PR, Mitglieder/ Spendenwerbung; • Attraktionen beim Weltkindertag (18.09.10); • Grafische Gestaltung von Plakat und Handzettel; • Stellwände; 	<ul style="list-style-type: none"> • Kuchen für die Mitarbeiter; • 1 Betreuungsplatz U3 Integration/Sprachförderung Info-Abend: Vorstellung Elternkurs; • Vortrag: Auswirkung der Trennung der Eltern auf die Kinder;
<ul style="list-style-type: none"> • Gutschein für Bekleidung; • Tanzveranstaltung; • Catering für MA-Fest; • Spiele für Betr. Gruppen für Demenzkranke; 	<ul style="list-style-type: none"> • Informationen/Vortrag zum Thema: Umgang und Kommunikation mit Demenzkranken + Beratung;
<ul style="list-style-type: none"> • Events, Bewirtung, Werbung für einen Tag der offenen Türen; • Bewirtung eines , Aktionen für ein Dankeschönfest (95 EA-Mitarbeiter); • Neubepflanzung eines Hochbeetes; 	<ul style="list-style-type: none"> • Kursplätze (10 Termine) in der Atemtherapie oder Wirbelsäulengymnastik; • Einzelunterricht am Computer; • Informationen und praktische Einführung in die Arbeit mit und für ältere Menschen;
<ul style="list-style-type: none"> • Schulungen zum Thema: Selbstorganisation Stressbewältigung, Bildbearbeitung und gesundheitsprophylaktische Maßnahmen; 	<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung der Organisation von Ehemaligenveranstaltung mit Beratung zum Thema "aktiver Ruhestand"; • EH-Lehrgang/Frühdefibrillation/EH am Kind (für Mitarbeiter/Angehörige); • Seminare/Beratung zum Thema "Interkulturelle Öffnung";
<ul style="list-style-type: none"> • Neuer Anstrich im Cafe Muckefuk; • Hifi-Anlage; • Schreibtischstühle für die Computerecke; • Polo-Hemden mit Förderkreislogo für das Team; 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffee & Kuchen / Abendessen im Café Muckefuk; • Kellnern bei einer kleinen Firmenfeier; • Belegte Brötchen für die Frühstückspause; • evtl. ein Auftritt der Werkstattband bei einem Grillabend o.Ä. der Firma;

<ul style="list-style-type: none"> • Planung und Umsetzung des Außengeländes; • Papier und Holzspenden; • Flyer; 	<ul style="list-style-type: none"> • Notfall – Kinderbetreuung während der Öffnungszeiten; • Bereitstellen der Kitaräume; • Dekorieren von Schaufenstern; • Praktikumsplatz; • Teilnahme am Mittagessen; • Brunch in der Kita; • Spielzeug testen; • Spieleckgestaltung; • Schwarzlichttheater Aufführung beim Betriebsfest;
<ul style="list-style-type: none"> • Günstige Druckerei für die Kneipp Hefte; • Günstige Busfahrmöglichkeiten für Ausflüge etc. mit den Mitgliedern; 	<ul style="list-style-type: none"> • Info über Gesundheitsprävention; • Vorträge über die 5 Elemente Kneipps;
<ul style="list-style-type: none"> • Gartentisch (groß); • Mitgestaltung bei Festen und Feiern; • Verteiler für die Hauszeitung; • Sponsoren für die Hauszeitung; • Beratung bei der Außengestaltung des Eingangsbereichs; • Wii-Konsole; 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktika zur Stärkung der sozialen Kompetenzen; • Anzeigen in der Hauszeitung (1000 Stk.); • Gästezimmer(2); • Material für Betriebsfeste (z.B. Pavillon, Grill...); • Kaffee & Kuchen;
<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung bei: Pflasterarbeiten, Bepflanzung, evtl. Stromverlegung; • Namenstafeln für Pflanzen; • Überdachung eines Fahrradständers; • Beseitigung von Waschbecken und Fliesen im Andachtsraum; 	<ul style="list-style-type: none"> • Nutzung eines größeren Raumes "Treffpunkt" für Betriebsfeier; • Praktikumsplätze; • Werbeanzeige in der Hauszeitung (vierteljährlich, 1000 Stk.); • Einladung zu Kaffee & Kuchen in der Cafeteria; • Teilnahme an Schulungen (Brandschutz, Hygiene); • Beratung zu Heimplatzfinanzierung, Vorsorgevollmacht und Patientenverfügung;
<ul style="list-style-type: none"> • Logo, Plakate und Schilder (für PR-Zwecke); • Sand für den Sandkasten; • Picknickbänke/für den Garten; • Ausfahrmöglichkeiten/Busunternehmen; 	<ul style="list-style-type: none"> • Wissen über: Bio-Essen, Elternmithilfe, PR-Arbeit, Projektarbeit in einer Kita; • Praktikantenplätze;
<ul style="list-style-type: none"> • Raum für Tanzkursus; • TanzlehrerIn; 	<ul style="list-style-type: none"> • Lebenshilfe-Café-Bar vor Ort - Caféspezialitäten serviert von Menschen mit geistiger Behinderung; • Kinderbetreuung durch geschulte Ehrenamtliche (mit und ohne Behinderung) z.B. während einer Veranstaltung / Fortbildung; • Informationsveranstaltung durch erfahrene Frühförderfachkräfte z.B. Bewegungsförderung für Kinder; • Konzept: Projekttag statt Betriebsausflug;
<ul style="list-style-type: none"> • Räume für Durchführung von Schulungen (samstags) - (am jetzigen Standort wird umgebaut); • Fahrzeug lackieren; 	<ul style="list-style-type: none"> • Erste Hilfe Kurse; • Sanitätsdienste bei Veranstaltungen;
<ul style="list-style-type: none"> • Rechtsberatung/Strafrecht; • Architekten – Beratung; • Gestaltung einer Tombola; 	<ul style="list-style-type: none"> • Einblicke und Hintergründe in Lebenssituationen, die vielen nur aus dem Fernsehen bekannt sind;

<ul style="list-style-type: none"> • Ehrenamtliche Helfer für die Veranstaltung; • Radrennen über Wasser; • Schatzmeister hört auf- Hilfe in diesem Bereich; 	<ul style="list-style-type: none"> • Waffeln backen; • Ballonmodellieren; • "Kinderbespaßung";
<ul style="list-style-type: none"> • Außendarstellung des Projektfortschritts - Flyer, Pressearbeit, Präsentation, Sponsoren und Helfer werben; • Hilfe bei den Außenarbeiten - pflanzen, pflastern, Boden bewegen; • Beleuchtungsideen für die Innenräume; 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffee & Kuchen im Kindergarten (Außengelände); • Märchenhaftes Puppenspiel vom Kollegium; • Räume für eine Veranstaltung; • Kostenloser Infostand am Tag der offenen Tür; • Bastelaktion für Kinder zu einer Veranstaltung oder Feier;
<ul style="list-style-type: none"> • Druck von Flyern; • Zeitungsabo, e-Papierzugang; • Kostenloser Lagerraum (Nähe Moltkestr.); • Festzelt für VA ausleihen; 	<ul style="list-style-type: none"> • Info-Stand bei Firmen-Events und Betriebsfeiern • Fahrradparcours bei TOT; • Vorträge: z.B. Verkehrsrecht, Ladungssicherheit, etc.;
<ul style="list-style-type: none"> • Praktikumsplätze für alle Berufe, Probearbeitsplätze und Ausbildungsplätze • Teilnahmemöglichkeiten bei Einstellungstests für Azubis als Übungsfeld • Ehrenamtlich engagierte Personen – aktive und Ruheständler – für eine Patenschaft 	<ul style="list-style-type: none"> • Hilfe bei der Auswahl eines geeigneten Azubis und dessen Begleitung im 1. Ausbildungsjahr; • Coaching-Erstgespräche für Führungskräfte; • Inhouse-Schulen im Softwarebereich (z.B. Office-Anwendungen); • Zuführung interessierter Praktikanten;
<ul style="list-style-type: none"> • Mobile FriseurInnen für den Tag des Abschlussballs; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Elektrocheck des Hauses; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Fahrzeug mit neun Sitzen; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Angebot zur Betriebsbesichtigung; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ehrenamtliche einmalig / mehrmals für einige Stunden für ein Ereignis nach Interesse und Terminabsprache zur Verfügung stellen; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Bühne, Zelt-Segel-Planen, Angebot wie Styling, Modenschau, Hüpfburg, Zaubern, Tanzvorführung, etc.; • Hängemattenlounge; • Praktikumsplätze; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ein Partner, der ein Projekt bekannt macht und Partnerunternehmen findet; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Sandkasten (abdeckbar und abschließbar); • Handwerkerleistungen für die Klienten; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Aushang von Plakaten; • Verteilung von Programm-Infos; • Gastgeber; • Übernahme von Fahrten; 	
<ul style="list-style-type: none"> • Sattelzug/größeren LKW stundenweise ausleihen (evtl. mit Fahrer, Leerfahrten nutzen?); • Lebensmittelspende einer Wurstfabrik – (bisherige Versuche sind gescheitert); 	
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Durchsicht von Werbematerialien o.Ä. auf sprachliche Richtigkeit;

<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Training/Schulung zu den Themen „Gesprächsführung“ oder “Konflikte klären“ oder „Wirkungsvoll Präsentieren“; • Moderation einer bestimmten Teamsitzung oder Konfliktmoderation; • Beratung zum Thema „Vereinbarkeit von Familie und Beruf“;
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung/Fachkenntnis/Projektmanagement im Bereich Marketing, Werbung und Pressearbeit; • Projektmanagement/Organisation/Koordination von Veranstaltungen; • Gestaltung Flyer, Anzeigen, Plakate, ggs. auch Pflege/Überarbeitung/ Neugestaltung der Internetseite;
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Vortrag zum Thema gesunde Ernährung; • Kochabend;
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Hilfe bei Transportaufgaben durch leihweise, • Projektbezogene Überlassung von Gabelstaplern und Lagertechnikgeräten, sowie Reinigungsgeräte für die innen- und Außenreinigung; (Kehrmaschinen/ Schruppmaschinen) • Hilfe bei Reparaturen o. g. Maschinen;
<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung bei der Erstellung eines Webseitenkonzepts; • Unterstützung bei der Identifikation von Verbesserungspotentialen ihrer Website; • Unterstützung bei der Erstellung einer Website; • Nutzung unseres Multimedia-Besprechungsraums;
<ul style="list-style-type: none"> • Erste-Hilfe-Kurs; 	<ul style="list-style-type: none"> • Polo-Hemden;
<ul style="list-style-type: none"> • Kurse / Schulungen in den Bereichen; • Gesundheit, Erste Hilfe; • Veranstaltungen für Betriebsfeste; • Präsenz in Mitarbeiter-/ Kundenmagazinen in Form von Anzeigen etc.; • Teilnehmer für Umfragen zu Motiven und neuen Produkten; 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktikumsplätze; • Betriebsbesichtigung (z.B. für Schüler); • Geschenkpakete für eine Tombola; • Innenraumverschönerung mit Postern; • Papierspenden; • Bastelkalender für Kindergärten; • Geschenkpakete zum Geburtstag für Belegschaft;
<ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung im <ul style="list-style-type: none"> - Telefonieren mit Bestandskunden - Datenbankoptimierung - Einrichtung eines Laptops - PC Einrichtung und Schulung dazu - Optimierung im Umgang mit Outlook - Verlegung von Drucker und Fax in einen anderen Raum sowie Einweisung in Updates vom PC zum Laptop - Säuberung von ca. 200 Schallplatten - Wohnzimmer streichen; • Wir suchen immer mal wieder <ul style="list-style-type: none"> - Räume für Coachings/Kleingruppen - Aktuell: Ausbildungsplatz im Bereich 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisationsaufstellung für berufliche und unternehmerische Fragestellungen <ul style="list-style-type: none"> - Reflexion des eigenen Auftritts mit Videofeedback - Rhetorik-Schulung - Beratung zur Team-Entwicklung und Motivation - Bewerbung und Vorstellung - Beratung der Warenpräsentation und Verkauf im Einzelhandel (inkl. Testeinkauf), • Sprachförderung für Erzieherinnen; • Sprachförderung für Eltern; sowie kostenfreie Teilnahme an unserem Offenen; • Seminarprogramm;

<p>„Erneuerbare Energien“, Klimaschutz - Catering bei Firmenveranstaltungen;</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Selbstgestaltete Urkunden; • Sanitätsdienste bei Veranstaltungen; • Kinderbelustigung, -betreuung bei Veranstaltungen; • Vermittlung Kinderbetreuung; • Mitarbeiter Seminare zum Thema Gesundheit; 	<ul style="list-style-type: none"> • Zahlungsverkehrsberatung; • Unterricht zum Thema Geld; • Ausstellungsfläche; • Veranstaltungsraum; • Gestaltung, Logoentwicklung;
<ul style="list-style-type: none"> • Hilfe im Büro: <ul style="list-style-type: none"> - Schreibarbeit, Büroorganisation - Fax zum Funktionieren bringen - Hilfe im Garten; • Hilfe beim Aufräumen und Packen (Werkstatt); 	<ul style="list-style-type: none"> • Schöne Dinge für Haus und Garten aus Stein ; • Coaching und psychologische Beratung; • Workshops, Themen: Entspannung und Energiebalance, Emotionale Kompetenz, Konfliktlösung, effiziente Teamarbeit;
<ul style="list-style-type: none"> • Interessante Geschäftsverbindungen – privat und geschäftlich; 	<ul style="list-style-type: none"> • Versicherungsberatung für Gemeinnützige (max. 3 Std.); • Beratung für Finanzplanung bei gemeinnützigen Organisationen; • Veranstaltungs-/Vortragsraum; • Raum für Bilderausstellung;